



Regolamento

Art 1: Definizione della struttura

- a. La Casa Alloggio “Villa Luce” è situata in Portigliola, contrada Stranghilò n. 37. Essa si propone di fornire accoglienza e servizi alberghieri e di cura della persona a soggetti di ambo i sessi.
- b. La struttura è in grado di accogliere un massimo di n. 20 (18+2) persone in camere singole e doppie arredate.

Art. 2: Ammissione

- a. L’ospite è ammesso alla struttura dietro semplice richiesta formulata per iscritto e sottoscritta, nella quale sarà indicata la retta mensile da corrispondere, a seconda della disponibilità di posti. In mancanza, il richiedente sarà iscritto in apposita lista d’attesa e richiamato al momento in cui si renderà disponibile un posto letto. La priorità sarà accordata in puro ordine cronologico d’iscrizione, salvo particolari disposizioni e provvedimenti delle autorità competenti in ambito socio-assistenziale.
- b. All’atto dell’ammissione, l’ospite è tenuto a fornire alla Direzione copia del documento d’identità, tessera sanitaria, tessera di esenzione ticket, documentazione clinica riguardante il proprio stato di salute attuale e pregresso, lista dei medicinali assunti, nome, cognome e recapito telefonico del medico curante, riferimenti familiari e relativi recapiti telefonici, abiti e biancheria personale in quantità sufficiente per un regolare ricambio. L’ospite potrà inoltre portare con sé e trattenere piccoli oggetti personali che siano facilmente collocabili negli spazi ad esso assegnati e che non risultino di ingombro o impaccio per gli altri ospiti o per gli operatori della struttura e che non possano in alcun modo recare offesa o turbamento agli altri ospiti.
- c. L’ospite sarà iscritto in apposito registro. Sarà inoltre aperto un fascicolo personale nel quale saranno contenuti tutti i documenti e gli atti personali dell’ospite e una scheda riassuntiva dei rapporti economici con la struttura.

Art. 3: Servizi offerti

I servizi offerti riguardano l’ospitalità in camere arredate singole o doppie, compresi il riordino e la pulizia della stessa e il regolare ricambio della biancheria da letto; il

servizio di ristorazione che comprende colazione, pranzo, merenda e cena; l'assistenza e il sostegno all'igiene e alla cura della persona (ove richiesta); il servizio di lavanderia; assistenza e sostegno nel ritiro dei ratei pensionistici, anche mediante eventuale delega; l'accesso agli ambienti comuni e la fruizione dei servizi ricreativi previsti (TV, attività di gruppo e individuali, biblioteca, animazione, ecc.). A richiesta, gli ospiti potranno essere coinvolti nelle attività della Casa.

Art. 4: Assistenza sanitaria

L'assistenza sanitaria viene svolta di norma dal medico di fiducia prescelto. Il personale della struttura seguirà ed assisterà l'ospite nella corretta e puntuale assunzione delle cure prescritte. Eventuali variazioni delle condizioni di salute dell'ospite saranno tempestivamente comunicate ai familiari. E' a discrezione del medico di fiducia disporre eventuale ricovero dell'ospite se egli lo ritenga necessario. In tal caso il trasporto alle strutture sanitarie e l'assistenza e le cure prestate esternamente alla struttura saranno a carico dello stesso ospite e dei suoi familiari.

Art. 5: Norme comportamentali

- a. Ogni ospite è libero di esprimere la propria personalità e modo di essere e di svolgere le proprie attività secondo le abitudini acquisite, nei limiti del rispetto delle esigenze altrui e del presente regolamento.
- b. E' espressamente e tassativamente vietato fumare all'interno della struttura e negli spazi esterni immediatamente adiacenti. E inoltre vietato introdurre e trattenere animali e cibo all'interno della struttura, sia pure negli spazi assegnati ad ogni singolo ospite.
- c. L'ospite è libero di entrare ed uscire dalla struttura durante gli orari previsti ma è tenuto a rispettare gli orari di somministrazione dei pasti (salvo espressa rinuncia a uno o più di essi da comunicare al Responsabile della Struttura o all'operatore di turno).
- d. E' previsto un periodo di riposo pomeridiano durante il quale l'ospite potrà a sua scelta riposare nella sua stanza o rilassarsi nella sala comune. In nessun caso egli potrà disturbare il riposo altrui con l'uso di strumenti ed apparecchi rumorosi o facendo schiamazzi.
- e. Il riposo notturno è previsto dalle ore 20:00 ma sarà consentito a chi lo desidera posticipato alle ore 22:00, purché ciò non intralci lo svolgimento delle attività della struttura.
- f. Gli ospiti potranno ricevere la visita dei propri familiari, dalle ore 17:00 alle ore 19:00, nei locali dedicati a ciò. Non è di norma consentito ad alcuno dei familiari, accedere ai locali comuni e alle camere della struttura, salvo autorizzazione speciale che potrà essere concessa in casi particolari e ad insindacabile discrezione della Direzione.
- g. Gli orari di visita sono stabiliti dalla Direzione ed affissi in modo chiaro e visibile sia all'esterno della struttura che nei locali riservati ai colloqui. Eventuali deroghe da tali orari potranno essere concessi ad insindacabile discrezione della Direzione, in caso di comprovate particolari esigenze. In nessun caso potrà essere concesso ai familiari di accedere alla struttura durante gli orari di riposo e dei pasti principali.

Art. 6: Pasti

- a. I pasti sono serviti in sala da pranzo. A discrezione della Direzione, in casi particolari e per comprovate necessità, può essere consentito il servizio in camera. I menu prevedono cibi semplici e variati, con ingredienti di stagione. Eventuali menu personalizzati, solo per esigenze sanitarie, devono essere concordati e definiti preventivamente e, qualora comportassero l'uso di alimenti non comuni (alimenti aproteici, per celiaci, ecc.) potrebbero comportare un piccolo sovrapprezzo.
- b. Gli orari dei pasti sono stabiliti dalla Direzione e vengono resi noti per affissione sia nelle camere che nei locali comuni e sono previsti per come segue, salvo variazioni che saranno comunicate per tempo:

ore 08:00 Colazione

ore 12:30 Pranzo

ore 16:00 Merenda

ore 19:00 Cena

Art. 7: Uso del telefono

L'uso del telefono della struttura è consentito agli ospiti per brevi conversazioni urbane o interurbane in locale predisposto con garanzia della privacy. L'uso di cellulari personali è consentito senza limiti salvo che ciò non crei disturbo agli altri ospiti e costituisca ostacolo per le attività degli operatori della struttura.

Art. 8: Uso del computer e del collegamento a Internet

L'uso dei computer e del collegamento web è consentito agli ospiti senza limiti salvo che negli orari dei pasti e durante le attività di pulizia e riordino del locale destinato a tale scopo. L'ospite è tenuto a comprovare con la propria firma su apposito registro gli orari di inizio e di cessazione dell'uso del computer. Il personale proposto è tenuto a verificare che tale obbligo venga assolto. L'uso improprio del computer e del web ricade sotto precisa ed esclusiva responsabilità dell'ospite.

Art. 9: Custodia di oggetti e valori

Oggetti e valori possono essere custoditi dalla Direzione dietro espressa richiesta dell'ospite, al quale viene rilasciata ricevuta di quanto consegnato. La Direzione non è responsabile di oggetti e valori detenuti dall'ospite. La riconsegna di quanto affidato alla Direzione comporta da parte dell'ospite il rilascio di relativa ampia quietanza.

Art. 10: Corrispettivi economici

- a. La retta mensile viene concordata all'atto dell'ammissione con sottoscrizione di apposito modulo sottoscritto dalle parti, sulla base delle tariffe previste dall'ordinamento regionale in materia. E' richiesta la firma di un familiare che si renda garante del regolare pagamento delle rette. La retta va corrisposta anticipatamente **entro e non oltre il 5 di ogni mese**, sin dalla prima scadenza. Nel caso che l'ammissione ricada durante il mese, la prima retta sarà relativa solo alla frazione di mese di effettiva fruizione, calcolata dividendo per 30 la retta concordata e moltiplicando il quoziente per il numero dei giorni che vanno dall'ammissione alla fine del mese e dovrà essere corrisposta contestualmente all'ammissione stessa, insieme con tutto quanto espressamente previsto all'art. 2.
- b. Per periodi di assenza dalla struttura, per motivi famigliari o ricoveri o altro, la retta è comunque dovuta senza alcuna riduzione.
- c. Qualora l'ospite decidesse di propria volontà di lasciare la struttura prima della scadenza mensile la retta versata sarà comunque trattenuta per intero.
- d. Qualora l'ospite venga a mancare, la retta versata sarà comunque trattenuta per intero.
- e. Modalità di pagamento possono essere le seguenti:
 - 1) Bonifico su c/c bancario n. 1343 presso Banca Carime di Siderno, intestato a "Villa Luce s.a.s.", **IBAN: IT30G0311181590000000001343**, con causale "retta mensile" e il nome e cognome dell'ospite se diverso dal soggetto che effettua il bonifico.
- f. La ricevuta del bonifico ha anche valore di quietanza per le somme versate. La fatturazione, salvo diversa indicazione, sarà intestata all'ospite ed ad esso consegnata alla fine del mese di riferimento. Chi ritira la fattura ha obbligo di applicare **marca da bollo di € 2,00**, con data compatibile.
- g. La retta comprende:
 - 1) Ospitalità in camera singola o doppia arredata
 - 2) Servizio di pulizia e riordino della camera e degli ambienti comuni
 - 3) Assistenza e sostegno alla cura e all'igiene personale
 - 4) Pasti serviti in sala da pranzo secondo i menu predisposti dalla struttura, completi di bevande
 - 5) Servizio di lavanderia
 - 6) Servizio di portineria (negli orari previsti)
 - 7) Servizio di custodia di oggetti e valori personali (nei termini previsti all'art. 9)
 - 8) Fruizione del telefono limitatamente a chiamate urbane e interurbane
 - 9) Fruizione degli ambienti comuni
 - 10) Animazione, attività individuali e collettive e ogni altra attività espressamente offerta dalla struttura
- h. La retta non comprende:
 - 1) Taglio di capelli e barba
 - 2) Bevande ed alimenti non compresi nel menu
 - 3) Medicinali, materiali di medicazione, presidi e dispositivi medico-chirurgici
 - 4) Visite mediche specialistiche
 - 5) Esami medici ed analisi cliniche

- 6) Prestazioni riabilitative
 - 7) Prestazioni infermieristiche all'interno o all'esterno della struttura
 - 8) Trasporto presso strutture sanitarie
 - 9) Biglietti per l'uso di mezzi pubblici
 - 10) Capi di abbigliamento ed oggetti e prodotti di igiene personale
 - 11) Giornali, riviste e libri diversi da quelli offerti dalla struttura
 - 12) Manicure e pedicure
 - 13) Messa in piega e tinta dei capelli
 - 14) Ogni e qualunque altra voce di spesa non espressamente prevista al punto precedente ("la retta comprende")
- i. Qualunque servizio non espressamente previsto alla voce "la retta comprende", se svolto dalla Direzione, avrà un suo costo, la cui entità sarà comunicata preventivamente all'ospite e ai familiari garanti.
 - j. Il mancato o ritardato pagamento della retta comporta l'avvio di procedure di rivalsa nei confronti dell'ospite e dei familiari tenuti all'assistenza che si rendono garanti e, se reiterata, comporterà la dimissione dell'ospite stesso.
 - k. Da parte della Direzione potrà essere rivisto annualmente l'importo della retta, anche in relazione a variazioni delle condizioni dell'ospite che comportino un maggior impegno di risorse in suo favore.
 - l. Eventuali assenze dell'ospite per ricoveri o temporaneo soggiorno presso familiari non comporterà in nessun caso alcuna riduzione della retta mensile.
 - m. La retta per sistemazione in camera singola comporta una maggiorazione adeguata.
 - n. La retta per soggiorno temporaneo e per periodi inferiori al mese comporta una maggiorazione adeguata.

Art. 11 Tutela della privacy

- a. I dati relativi alle condizioni di salute dell'ospite non possono essere comunicati ad alcuno senza che ve ne sia consenso scritto da parte dell'interessato.
- b. Nel rispetto della vigente normativa sul trattamento dei dati personali, i dati comuni e sensibili va effettuato solo dietro consenso scritto dell'interessato e limitatamente allo svolgimento delle attività e delle prestazioni della Casa.
- c. I dati di cui sopra sono sottoposti ad idonee misure di sicurezza e conservati solo per il tempo strettamente necessario.
- d. La dichiarazione di consenso al trattamento dei dati personali, nei modi e nelle forme previste dalla legge, sarà richiesta all'ospite e/o ai suoi familiari al momento dell'ingresso nella struttura.

Art. 12 Rinvio

Per quanto non espressamente contemplato e previsto nel presente regolamento, si rimanda alla vigente normativa nazionale e regionale di riferimento.